

## **Algemene voorwaarden Yogastudio Elements of Life**

### **1. Definities**

#### **Deelnemer:**

De natuurlijke persoon die mondeling, schriftelijk of op andere wijze te kennen heeft gegeven gebruik te willen maken van de door Yogastudio Elements of Life aangeboden diensten.

#### **Opdrachtgever:**

De rechtspersoon die mondeling, schriftelijk of op andere wijze te kennen heeft gegeven gebruik te willen maken van de door Yogastudio Elements of Life aangeboden diensten. Alle personen die via de opdrachtgever aan een dienst van Yogastudio Elements of Life deelnemen worden als deelnemer gezien.

#### **Opdrachtnemer:**

Yogastudio Elements of Life

#### **Dienst(en):**

Alle door de opdrachtnemer aangeboden diensten in de ruimste zin des woords. Onder diensten kan men bijvoorbeeld verstaan: les, cursus, yogaweekend, workshop, advisering.

#### **Overeenkomst:**

De overeenkomst zoals bedoeld in artikel 3.b van deze algemene voorwaarden.

### **2. Toepasselijkheid van de voorwaarden**

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en diensten aangeboden door de opdrachtnemer.
- b. Afwijkingen van deze overeenkomst zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door de opdrachtnemer.

### **3. Totstandkoming van de overeenkomst**

- a. Elke deelnemer is verplicht voorafgaande aan deelname een volledig ingevuld en ondertekend inschrijfformulier in te leveren.
- b. Een overeenkomst tussen opdrachtnemer en deelnemer/opdrachtgever komt tot stand door het tekenen en inleveren van het daartoe bestemde inschrijf- of aanmeldingsformulier of door een opdracht ondertekend door beide partijen.

### **4. Betaling**

- a. Het cursusgeld is het bedrag zoals vermeld staat in de meest recente folders, op de website of in de opdracht.
- b. Een losse les/proefles dient vooraf contant betaald te worden.
- c. Lessenkaarten worden uitgegeven nadat betaling is bijgeschreven op rekeningnummer 3468861 of na contante betaling vooraf.
- d. Bij een overeenkomst middels een factuur, dient het verschuldigde bedrag voor aanvang van de uit te voeren dienst, doch uiterlijk 14 dagen na factuurdatum, voldaan te worden op rekeningnummer 3468861.
- e. In geval van niet of niet-tijdige betaling is de deelnemer/opdrachtgever automatisch in gebreke en is de deelnemer/opdrachtgever over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd vanaf 14 dagen na factuurdatum. Alle door de opdrachtnemer te maken incassokosten (zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk) zijn voor rekening van de deelnemer/opdrachtgever.

### **5. Annulering/weigering**

- a. De opdrachtgever/deelnemer heeft het recht de overeenkomst te beëindigen per ingezonden brief. Beëindiging is alleen mogelijk bij overeenkomsten waarbij een factuur is toegezonden. Bij beëindiging tot 2 weken voor de uitvoeringsdatum van de dienst wordt minimaal € 25,- aan administratiekosten en maximaal 50% van het factuurbedrag in rekening gebracht of gerestitueerd indien het factuurbedrag reeds overgemaakt is. Bij beëindiging na 2 weken voor de uitvoeringsdatum van de dienst wordt het totale factuurbedrag in rekening gebracht of indien het factuurbedrag reeds overgemaakt is wordt er geen restitutie verleend.
- b. De opdrachtnemer heeft het recht zonder opgave van redenen de aangeboden diensten/overeenkomst te beëindigen. De deelnemer/opdrachtgever heeft in dit geval recht op terugbetaling van het volledige bedrag, dat aan de opdrachtnemer inzake deze opdracht is overgemaakt.
- c. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor uitvoering van de overeenkomst met de aan de opdrachtgever/deelnemer aangeboden dienst te weigeren of uitvoering van de opdracht op te schorten, indien de opdrachtgever/deelnemer niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, onverminderd het bepaalde in artikel 4.e of als hiervoor gegronde redenen zijn.

### **6. Wijzigingen**

- a. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor tussentijds lesgeelden, overige prijzen en algemene voorwaarden te wijzigen. Deelnemers worden hiervan minimaal 1 maand van tevoren op de hoogte gesteld.

### **7. Aansprakelijkheid**

- a. De opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk en/of verantwoordelijk voor enige schade, hoe dan ook genaamd en ongeacht de oorzaak, die een deelnemer/opdrachtgever mocht lijden door of tijdens deelname aan een door de opdrachtnemer aangeboden dienst of uitvoering van een opdracht en eventueel daaruit voortvloeiende schade.
- b. De opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van goederen van de deelnemer/opdrachtgever.

### **8. Huisregels van de opdrachtnemer**

- a. Roken en het gebruik van mobiele telefoons in de zaal is niet toegestaan.
- b. Het betreden van de zaal met schoenen is niet toegestaan.
- c. Elke deelnemer/opdrachtgever is verplicht lichamelijke en/of psychische klachten vooraf te melden aan de docent.
- d. Deelname aan de lessen geschiedt volledig op eigen risico van de deelnemer/opdrachtgever.
- e. Een plaats in de les kan vooraf geboekt worden. Indien een deelnemer hiervan geen gebruik maakt, is een plek niet gegarandeerd. Worden de geboekte lessen niet of niet tijdig afgezegd (minimaal 24 uur voor aanvang van de les) dan wordt de les in rekening gebracht of afgeschreven van de lessenkaart.
- f. Een lessenkaart is persoonlijk en mag niet worden overgedragen.
- g. Een lessenkaart is beperkt geldig. Een 5 lessenkaart is 6 weken geldig, een 10 lessenkaart is 3 maanden geldig, een 20 lessenkaart is 6 maanden geldig en een 40 lessenkaart is een jaar geldig. De lessenkaart gaat in vanaf de datum dat de eerste les op de kaart gevolgd wordt. Je kunt ook kiezen voor een kaart met een langere geldigheidsduur.
- h. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de studio te sluiten voor vakantie van de docent. De deelnemers worden minimaal 2 weken van tevoren op de hoogte gesteld. De geldigheid van de lessenkaarten wordt met het aantal weken van sluiting verlengd.
- i. Elke deelnemer/opdrachtgever dient zich te houden aan de in dit artikel bedoelde huisregels. De huisregels zijn op alle locaties waar de opdrachtnemer diensten uitvoert van toepassing.